

Comète Web & iComète

Espace Agent

Table des matières

| | |
|---|---|
| 1. Connexion à votre espace AGENT..... | 1 |
| Espace AGENT via Comete Web | 1 |
| Espace AGENT via Icomete (Smartphone) | 2 |
| 2. Accédez et modifiez vos données personnelles | 2 |
| Modifiez votre mot de passe | 2 |
| Modifiez vos informations personnelles..... | 2 |
| 3. Visualisation de votre planning..... | 3 |
| 4. Vos demandes..... | 4 |

1. Connexion à votre espace AGENT

Il existe deux moyens d'accéder à votre espace Agent : via une adresse url sur un navigateur ou via l'application iComète que vous pouvez télécharger sur votre smartphone.

Espace AGENT via Comète Web

Connectez-vous via le lien qui vous a été transmis par votre société en renseignant le login et le mot de passe qui vous a été communiqué.

Exemple : https://demo.cometeweb.fr/COMETE_DEMO/?A

ICI VOTRE LOGO SÉCURITÉ

BIENVENUE SUR VOTRE ESPACE AGENT

Bienvenue dans votre espace,
contactez nous au 01 02 03 04 05 pour obtenir vos identifiants.

Votre LOGIN

Votre MOT DE PASSE

En poursuivant votre navigation sur ce site, vous acceptez l'utilisation des cookies

Se connecter

Version WEB_143.48

Espace AGENT via iComète (Smartphone)



Après avoir téléchargé l'application iComète (disponible sur l'Apple Store sur IOS ou le Play Store sur Android)

- Connectez-vous tout d'abord à votre société en renseignant le code société dans votre application (1).
(Une fois le code renseigné, le nom de votre société apparaîtra.)
- Connectez-vous ensuite à votre espace personnel grâce à l'identifiant (1) et au mot de passe (2) vous ont été communiqués par votre société.

2. Accédez et modifiez vos données personnelles

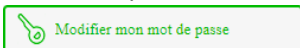


Mon compte

Sur Comète Web comme sur iComète, le bouton « Mon Compte » vous permet d'accéder à vos informations personnelles telles que votre photo, vos coordonnées (adresse, email, n° de téléphone, ...) ainsi que les documents vous concernant.

Modifiez votre mot de passe

Il vous est possible de modifier votre mot de passe dans votre espace « mon Compte » via le bouton



. Une fenêtre s'ouvrira alors vous permettant de personnaliser votre mot de passe.

Changer mon mot de passe

Ancien mot de passe

Nouveau mot de passe

Confirmation du nouveau mot de passe

Modifiez vos informations personnelles

Il vous est possible de modifier certaines de vos informations personnelles depuis votre espace « Mon compte » via

le bouton 

Ainsi, il vous est possible de modifier vos informations en cas de changement d'adresse email, de numéro de téléphone, de déménagement ...

3. Visualisation de votre planning

Accédez à votre planning via le bouton « Mon planning » (1) sur iComète ou Comète Web.



Espace Agent - Comète Web
HUBI Vincent
Déconnexion

Planning mensuel de l'agent HUBI Vincent

Légende : Jour (jaune), Indisponibilité (bleu), Nuit (bleu foncé), Événement (rouge)

Buttons: Valider, Imprimer (4)

| Septembre 2020 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--------------------|-----|-----|-----|-----|-----|------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------------|-----|-----|--|
| Semaine 36 | | | | | | Semaine 37 | | | | | | | Semaine 38 | | | | | | | Semaine 39 | | | | | | | Semaine 40 | | | |
| Mar | Mer | Jeu | Ven | Sam | Dim | Lun | Mar | Mer | Jeu | Ven | Sam | Dim | Lun | Mar | Mer | Jeu | Ven | Sam | Dim | Lun | Mar | Mer | Jeu | Ven | Sam | Dim | Lun | Mar | Mer | |
| 01 | 02 | 03 | 04 | 05 | 06 | 07 | 08 | 09 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | |
| Jour de Congé Payé | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| GAGA | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| SITE 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |



- (1) Accédez à votre planning via le bouton Planning
- (2) Sélectionnez le mois de visualisation voulu via les touches fléchées sur Comète Web ou en ouvrant le calendrier en cliquant sur le mois dans iComète.
- (3) Accédez aux détails de vos vacances (Horaires, Adresse du site, numéro, consignes, consignes d'accès...) en cliquant sur la vacation concernée.
- (4) Imprimez ou téléchargez votre planning via le bouton « Imprimer » ou sur l'application iComète.

4. Vos demandes



Il vous est possible d'effectuer plusieurs types de demandes via votre espace personnel : des demandes d'indisponibilités (Congés payés, Congés sans solde, ...) des demandes d'acomptes ainsi que des demandes « libres ». Rendez-vous dans l'onglet « demandes » **(1)**



Mon compte



Mon Planning



Mes demandes **(1)**

Espace Agent - Comète Web

HUBI Vincent

Déconnexion

Mes demandes

(1) Accédez à vos demandes via le bouton « Mes demandes »

(2) Effectuez de nouvelles demandes Grâce au bouton d'ajout « + »
Vous pouvez effectuer une demande d'indisponibilité, une demande d'acompte ou une demande libre.

(3) Accédez aux détails de vos demandes en cliquant sur la demande concernée.

(4) Visualisez rapidement les statuts de vos demandes : en cours, refusée ou validée.

| Comète Web | Statut de la demande | iComète |
|------------|----------------------|---------|
| | En cours | |
| | Refusée | Traitée |
| | Acceptée | Traitée |

Il vous est possible d'annuler une demande encore en cours de traitement.